

Mateřská škola Šmolíkova, příspěvková organizace,

Šmolíkova 865/3, 161 00 Praha 6 - Ruzyně

1 Úvodní ustanovení

Ředitelka mateřské školy vydává směrnici ke zmírnění dopadů inflace na domácnost v Praze pro roky 2022 – 2023, kterou Hlavní město Praha usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 38/5 ze dne 16. 6. 2022 a metodikou schválenou usnesením Rady hl. m. Prahy č. 2386 ze dne 5. 9. 2022 umožňuje zákonným zástupcům dítěte, které se ve školním roce 2022/2023 vzdělává v Mateřské škole Šmolíkova, příspěvkové organizaci, Šmolíkova 865/3, 16100 Praha 6, podat žádosti. Ředitelka mateřské školy zveřejní informace pro žadatele na webových stránkách školy.

2 Předmět směrnice

Tato směrnice upravuje pravidla pro odpuštění poplatků v předškolních a školních zařízeních a pravidla pro čerpání příspěvku na dítě mateřské školy z tzv. **Fondu solidarity**, který je zřízený školou. Opatření se vztahují na školní rok 2022/2023.

2.1 Základní opatření

Základní opatření se vztahuje na stravné a školné. Výše podpory činí 100 % prominutí úplaty.

2.2 Zvláštní opatření

Zvláštní opatření představuje finanční příspěvek z tzv. Fondu solidarity. Tato podpora je určena pro školní a mimoškolní aktivity, které organizuje škola. Finanční prostředky slouží k zachování sociální koheze uvnitř tříd, umožňují rozvíjení talentu a schopností dětí při školních a mimoškolních aktivitách. Rozdělování prostředků z Fondu solidarity je plně v kompetenci ředitelky MŠ Šmolíkova. Škola pracuje s fondem do jeho vyčerpání s přidělenými prostředky, které vycházejí z počtu žáků školy. Na finanční prostředky není právní nárok.

3 Podmínky a čerpání příspěvku

Oprávněným žadatelem o prominutí úplat dle ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je **dítě**. V případě nezletilosti žadatele jej zastupuje **zákonný zástupce**, který splňuje podmínky:

V případě **základních opatření** musí být žadatel zapsán ke stravování/ke vzdělávání v mateřské škole. Žadatel musí mít trvalý pobyt v Hlavním městě Praze. Pro určení adresy trvalého pobytu je rozhodný trvalý pobyt žadatele (dítěte), nikoli jeho zákonných zástupců, a to ke dni podání žádosti.

Žadatel dále musí splňovat alespoň jednu z následujících podmínek – či pobírá některou z následujících dávek:

- a) Příspěvek či doplatek na bydlení;
- b) Okamžitou dávku v hmotné nouzi;
- c) Přídavek na dítě;
- d) Dávky péstounské péče;
- e) Čelí exekuci/insolvenci;
- f) Po zaplacení nákladů na bydlení domácnosti zbyde méně než 200 Kč/osobu/den (u samostatně žijících osob 300 Kč/den). Do nákladů lze zahrnout i splátku hypotéky či družstevního podílu na nemovitost, ve které rodina bydlí.

V případě **zvláštního opatření** musí mít žadatel trvalý pobyt na území hl. m. Prahy. Dále žadatel musí svoji žádost odůvodnit (na jakou aktivitu a za jakého důvodu žádá o finanční příspěvek).

Žadatel je povinen uvést pravdivé údaje, což dokládá čestným prohlášením, které je součástí žádosti, přičemž si je vědom důsledků uvedením nepravdivých údajů.

4 Podání a odevzdání žádosti

Ředitelka školy může rozhodnout o prominutí úplat ve školním roce 2022/2023 na základě předložených žádostí s čestným prohlášením. Od 1.10.2022 může žadatel podat žádost vyplněnou na předepsaném formuláři, který je přílohou této směrnice.

4.1 Podání žádostí

- 4.1.1 Osobně ředitelce školy
- 4.1.2 Do datové schránky školy z datové schránky zákonného zástupce (nelze z datové schránky právnické osoby).

4.2 Odevzdání žádostí

4.2.1 Pro základní opatření musí být žádost odevzdána nejpozději do 31.10.2022. Na pozdější žádosti nebude brán zřetel.

4.2.2 Žádosti ve zvláštním opatření se mohou podávat k rukám ředitele školy v průběhu školního roku 2022/23.

Žadatel je povinen uvést pravdivé údaje, které dokládá čestným prohlášením

5 Vyřízení žádosti

5.1 Základní opatření

Ředitelka mateřské školy do 1. 11. 2022 podanou žádost posoudí a rozhodne o jejím schválení či neschválení. O této skutečnosti vyrozumí žadatele v přiměřené lhůtě.

V případě, že žádosti bylo vyhověno, ředitelka mateřské školy uvede, od jaké doby je konkrétní úplata prominuta.

Na prominutí úplaty dle této směrnice není právní nárok.

Proti rozhodnutí ředitelky mateřské školy o žádosti žadatele se nelze odvolat.

5.2 Zvláštní opatření

Ředitelka mateřské školy podanou žádost posoudí a rozhodne o jejím schválení či neschválení. O této skutečnosti vyrozumí žadatele v přiměřené lhůtě.

Příspěvek z Fondu solidarity může pokrývat pouze část nákladů na konkrétní aktivitu, ke které bude žadatelem podána předepsaná žádost a je plně v kompetenci ředitele mateřské školy, jak bude o příspěvku rozhodováno. Na přiznání této podpory není právní nárok.

6 Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou školy a je účinná od 1. 10. 2022.

V Praze dne 30.9.2022

Mgr. Lucie Vyskočilová

ředitelka

Mateřská škola Šmolíková,
příspěvková organizace
Šmolíkova 665/3, 161 00, Praha 6 - Ruzyně
tel.: 233 310 507, 602 653 313 ①
IČ: 70921539, reditelka@mssmolikova.cz